

Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM)

BEM-Gespräche zielführend und konstruktiv gestalten und führen

Ziele

Sie

- kennen die besonderen Erfolgsfaktoren des BEM-Gespräches und
- können Gespräche im BEM-Kompetenzteam konstruktiv, wertschätzend und zielführend gestalten.

Inhalte

- Ihre individuellen Ziele und Anliegen.
- Ziele des BEMs und gesetzliche Grundlagen.
- Erwünschte Gesprächshaltung im BEM-Gespräch.
- Sensible Gesprächsvorbereitung.
- Bewährter Ablauf: Begrüßung, Eröffnung, Zielsetzung, Handlungsbedarf erkennen und besprechen, Maßnahmen planen.
- Günstige Gesprächstechniken kennen und anwenden.
- Systematisches Training unterschiedlicher Gesprächsphasen.
- Umgang mit schwierigen Situationen und als schwierig empfundenen Gesprächspartnerinnen/Gesprächspartnern.
- Beachten von systemischen Aspekten.
- Ergebnisse festhalten und verbindliche Absprachen treffen.

Methoden

An den Zielen und Anliegen der Teilnehmerinnen/Teilnehmer ausgerichtete Vorgehensweise mit einem abwechslungsreichen, anregenden Ablauf aus gezieltem Input, Einzel- und Kleingruppenarbeit und Gesprächssimulationen in wechselnden Rollen.

Zielgruppe

Personalverantwortliche, Vorgesetzte, Personalvertretung, Schwerbehindertenvertretung, Gleichstellungsbeauftragte, BEM-Verantwortliche

Dauer

2 Tage